

به نام خدا

قرارداد حمایت مالی و شرکت در نمایشگاه جنبی کنگره سالمندی و سلامت

4-6 March 2015

۱- طرفین قرارداد

این قرارداد فی ما بین کنگره سالمندی و سلامت به نمایندگی خانم دکتر فریبا مرادی دبیر اجرایی کنگره به نشانی شیراز، خیابان زند، ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی شیراز، طبقه چهارم، اتاق ۴۰۴، دفتر دبیر خانه کنگره سالمندی و سلامت از یک طرف که در قرارداد کنگره نامیده میشود و شرکت..... به نمایندگی جناب آقای / سرکار خانم به آدرس:..... از طرف دیگر که در قرارداد شرکت/سازمان نامیده می شود منعقد می گردد.

۱. موضوع

۱.۱. ارائه حمایت مالی از طرف شرکت / سازمان

۱.۲. ارائه بسته کنگره (طبق پیوست قرارداد)

۲. تعهدات شرکت / سازمان

نماینده شرکت / سازمان موظف است با هماهنگی کارشناس مرکز و حراست دانشگاه جهت تایید حضور در کنگره هماهنگی لازم بعمل آورد. رعایت شئون اسلامی الزامی می باشد

۳. تعهدات کنگره:

۳.۱. ارائه بسته..... کنگره (طبق پیوست قرارداد)

۴. مبلغ قرار داد

طبق پیوست قرارداد و بسته انتخاب شده در موضوع قرارداد مبلغ قرارداد تومان می باشد.

۵. نحوه پرداخت

زمانبندی و نحوه پرداخت مبلغ قرارداد به شرح ذیل می باشد:

۵.۱. ۷۰ درصد زمان عقد قرار داد (به شماره حساب ۵۰۹۸۳۰۰۰۱۴ بانک ملت - بنام دکتر فریبا مرادی و دکتر محمدعلی نظری نیا).

۵.۲. ۳۰ درصد یک هفته قبل از تحویل غرفه (به شماره حساب ۵۰۹۸۳۰۰۰۱۴ بانک ملت - بنام دکتر فریبا مرادی و دکتر محمدعلی نظری نیا).

۶. استرداد وجه پرداختی

۶.۱. در صورتیکه بر اثر عوامل پیش بینی نشده و غیر مترقبه کنگره و نمایشگاه برگزار نگردد متعهد می شود کل مبلغ به شرکت / سازمان مسترد گردد.

۶.۲. چنانچه شرکت / سازمان به هر علت نسبت به پرداخت هزینه کامل اقدام نکند و یا از شرکت در نمایشگاه منصرف شود، کنگره مجاز است غرفه را به متقاضی

دیگر واگذار نموده و در صورت اعلام مکتوب شرکت / سازمان مبنی بر عدم حضور تا تاریخ ۹۳/۱۱/۱۵ با کسر ۲۰٪ مبلغ قرارداد و بعد از آن تا زمان برگزاری

کنگره تا ۵۰٪ مبلغ قرار داد، مانده وجه را بعد از اتمام کنگره مسترد نماید. در صورت عدم اعلام مکتوب شرکت / سازمان مبنی بر عدم حضور، هیچگونه وجهی مسترد نخواهد شد.

۷. اطلاعات طرفین قرارداد

۷.۱. اطلاعات شرکت / سازمان

نام شرکت / سازمان:

محصولات و خدمات شرکت / سازمان:

شماره تلفن ثابت:

شماره همراه:

شماره فکس:

آدرس وب سایت:

پست الکترونیکی (E-mail):

۷.۲. اطلاعات دبیر خانه کنگره

شماره تلفن ثابت: ۰۷۱-۳۲۱۲۲۲۸۳

شماره همراه: ۰۹۲۱۷۲۷۵۶۴۷

شماره فکس:

آدرس وب سایت: Elderly.sums.ac.ir

پست الکترونیکی (E-mail): Elderly@sums.ac.ir

این قرار داد در ۷ ماده و دو نسخه تهیه و تنظیم گردیده است که هر نسخه حکم واحد را دارد.

شرکت / سازمان:	نماینده کنگره سالمندی و سلامت
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:
سمت:	سمت:
تاریخ:	تاریخ:
مهر و امضا:	مهر و امضا:

پیوست قرارداد

شرایط

۱. درج نام و لوگوی شرکت / سازمان به عنوان حامی اصلی کنگره (در کلیه کاتولوگ ها، آگهی های تبلیغاتی ، CD کنگره، کارت های شرکت کنندگان و سخنرانان)
۲. اختصاص غرفه ویژه به متراژ ۲۰ متر
۳. تقدیر ویژه از شرکت / سازمان حامی طلایی در مراسم اختتامیه
۴. درج لوگوی شرکت / سازمان حامی در صفحه اول وب سایت کنگره
۵. درج لینک راهنما شرکت / سازمان حامی در صفحه حامیان کنگره
۶. اختصاص فضا جهت یک استند تبلیغاتی (۹۰*۲۰۰ سانتی متر) در سالن اصلی کنگره و اختصاص فضا جهت ۳ استند عمودی ویژه در محل برگزاری سمینار(تهیه استند به عهده شرکت / سازمان مربوطه می باشد)
۷. قرار دادن کاتالوگ شرکت / سازمان حامی در ورودی سالن کنگره
۸. قرار دادن بروشور و هدایای شرکت / سازمان حامی در محتویات پکیج شرکت کنندگان
۹. پذیرایی از ۴ پرسنل شرکت / سازمان حامی طبق برنامه کنگره
۱۰. پخش تیزر تبلیغاتی شرکت / سازمان حامی زمان میان وعده(به مدت ۱ دقیقه)
۱۱. پخش تبلیغات رادیویی در نمایشگاه
۱۲. ارسال پیامک تبلیغاتی توسط کنگره به شرکت کنندگان قبل و بعد از کنگره

۳۰ میلیون تومان
بسته طلایی

شرایط	
۱.	درج نام و لوگوی شرکت/ سازمان به عنوان حامی نقره ای کنگره (در کلیه کاتالوگ ها، آگهی های تبلیغاتی ، CD کنگره)
۲.	اختصاص غرفه ویژه به متراژ ۱۳ متر
۳.	تقدیر ویژه از شرکت/ سازمان حامی نقره ای در مراسم اختتامیه
۴.	درج لوگوی شرکت/ سازمان حامی در صفحه اول وب سایت کنگره
۵.	درج لینک شرکت / سازمان حامی در صفحه حامیان کنگره
۶.	اختصاص فضای استند عمودی ویژه در محل برگزاری سمینار به تعداد ۲ عدد(تهیه استند به عهده شرکت/ سازمان مربوطه می باشد)
۷.	قرار دادن کاتالوگ شرکت/ سازمان حامی در ورودی سالن کنگره
۸.	قرار دادن بروشور و هدایای شرکت / سازمان حامی در محتویات پکیج شرکت کنندگان
۹.	پذیرایی از ۳ پرسنل شرکت/ سازمان حامی طبق برنامه کنگره
۱۰.	ارسال پیامک تبلیغاتی توسط کنگره به شرکت کنندگان قبل و بعد از کنگره

۲۰ میلیون تومان
بسته نقره ای

شرایط	
۱.	۱۲/۰۰۰/۰۰۰ تومان
۲.	متراژ: ۶ تا ۸ متر
۳.	اولویت بندی در انتخاب غرفه متناسب با اولویت در تاریخ عقد قرارداد نهایی و پرداخت کل هزینه اجاره غرفه می باشد
۴.	اختصاص فضای استند عمودی ویژه در محل برگزاری سمینار به تعداد ۱ عدد (تهیه استند به عهده شرکت/ سازمان مربوطه می باشد)
۵.	قرار دادن کاتالوگ شرکت / سازمان حامی در ورودی سالن کنگره
۶.	پذیرایی از ۲ پرسنل شرکت/ سازمان حامی طبق برنامه کنگره.
۷.	درج نام و لوگوی شرکت/ سازمان به عنوان شرکت/ سازمان حامی کنگره در وب سایت
۸.	امکانات غرفه به ازای هر ده متر شامل: ۱ عدد میز کانترا، ۱ عدد میز، ۲ عدد صندلی، یک پریز برق